

令和8年度

名古屋港湾事務所品質監視等補助業務(第1回変更)

積算の内訳

※知り得た情報は、中部地方整備局以外の者の権利を含む場合があるため、ダウンロードを行った個人又は法人における一次利用に限るものとし、有償無償に限らず「第三者への提供行為」を行わないこと。

積算内訳表

名 称	規格・形状寸法	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
直接原価					142,484,776 149,587,120	
品質監視等補助業務					142,484,776 149,587,120	
品質監視等補助業務					126,619,760 133,520,360	
品質監視等補助業務					125,129,760 131,955,360	
1 品質監視等補助業務		月	24.00 24.00	5,213,740 5,498,140	125,129,760 131,955,360	
打合せ					1,430,400 1,502,400	
2 打合せ		回	48.00 48.00	29,800 31,300	1,430,400 1,502,400	
協議・報告					59,600 62,600	
3 協議・報告		式	1.00 1.00	59,600 62,600	59,600 62,600	
直接経費					15,865,016 16,066,760	
事務用品費					1,231,272 1,298,520	
4 事務用品費		式	1.00 1.00	1,231,272 1,298,520	1,231,272 1,298,520	
電算機使用経費					2,462,544 2,597,040	
5 電算機使用経費		式	1.00 1.00	2,462,544 2,597,040	2,462,544 2,597,040	
業務用自動車					4,800,000 4,800,000	
6 業務用自動車		月	24.00 24.00	200,000 200,000	4,800,000 4,800,000	
成果					200,000 200,000	
7 業務成果品費		式	1.00 1.00	200,000 200,000	200,000 200,000	

積算内訳表

名 称	規格・形状寸法	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
業務用事務室賃料および備品費等					7,171,200	
					7,171,200	
8 業務用事務室賃料および備品費等	名古屋港湾事務所		24.00	189,000	4,536,000	
		月	24.00	189,000	4,536,000	
9 業務用事務室賃料および備品費等	常滑出張所		24.00	109,800	2,635,200	
		月	24.00	109,800	2,635,200	

総括表

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要
直接原価					142,484,776 149,587,120	
直接人件費					126,619,760 133,520,360	
直接経費					15,865,016 16,066,760	
間接原価	126,619,760 × 0.30 / (1 - 0.30) 133,520,360 × 0.30 / (1 - 0.30)				54,269,229 57,226,826	
業務原価	142,484,776 + 54,269,229 149,587,120 + 57,226,826				196,754,005 206,813,946	
一般管理費等	196,754,005 × 0.35 / (1 - 0.35) 206,813,946 × 0.35 / (1 - 0.35)				105,945,995 111,366,054	
業務価格	196,754,005 + 105,945,995 206,813,946 + 111,366,054				302,700,000 318,180,000	
消費税等相当額	302,700,000 × 10.0% 318,180,000 × 10.0%				30,270,000 31,818,000	
業務委託料	302,700,000 + 30,270,000 318,180,000 + 31,818,000				332,970,000 349,998,000	

代価表

代価表番号：1

代価表名称：品質監視補助業務

1月当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
管理技術者	技師(A)	人	1.40	62,600.00	87,640		
担当技術者	技師(C)	式	1.00	5,410,500.00	5,410,500		
合 計	作業能力：1.00月			5,498,140.00	5,498,140		

代価表番号：2

代価表名称：打合せ

1回当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
管理技術者	技師(A)	人	0.50	62,600.00	31,300		
合 計	作業能力：1.00回			31,300.00	31,300		

代価表番号：3

代価表名称：協議・報告

1式当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
管理技術者	技師(A)	人	1.00	62,600.00	62,600		
合 計	作業能力：1.00式			62,600.00	62,600		

代価表番号：4

代価表名称：事務用品費

1式当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
事務用品費		式	1.00	1,298,520.00	1,298,520		
合 計	作業能力：1.00式			1,298,520.00	1,298,520		

代価表番号：5

代価表名称：電算機使用経費

1式当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
電算機使用経費		式	1.00	2,597,040.00	2,597,040		
合 計	作業能力：1.00式			2,597,040.00	2,597,040		

代価表

代価表番号：6

代価表名称：業務用自動車

1月当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
業務用自動車賃料		台	4.00	50,000.00	200,000		
合 計	作業能力：1.00月			200,000.00	200,000		

代価表番号：7

代価表名称：業務成果品費

1式当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
業務成果品費		式	1.00	200,000.00	200,000		
合 計	作業能力：1.00式			200,000.00	200,000		

代価表番号：8

代価表名称：業務用事務室賃料および備品費等

1月当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
業務用事務室賃料および備品費等	名古屋港湾事務所	月	1.00	189,000.00	189,000		
合 計	作業能力：1.00月			189,000.00	189,000		

代価表番号：9

代価表名称：業務用事務室賃料および備品費等

1月当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
業務用事務室賃料および備品費等	常滑出張所	月	1.00	109,800.00	109,800		
合 計	作業能力：1.00月			109,800.00	109,800		