

令和7年度

清水港湾事務所品質監視等補助業務(第1回変更)

積算の内訳

※知り得た情報は、中部地方整備局以外の者の権利を含む場合があるため、ダウンロードを行った個人又は法人における一次利用に限るものとし、有償無償に限らず「第三者への提供行為」を行わないこと。

総括表

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要
直接原価					45,645,912 47,716,352	
直接人件費					40,809,000 42,818,480	
直接経費					4,836,912 4,897,872	
間接原価	40,809,000 × 0.30 / (1 - 0.30) 42,818,480 × 0.30 / (1 - 0.30)				17,490,737 18,352,000	
業務原価	45,645,912 + 17,490,737 47,716,352 + 18,352,000				63,136,649 66,068,352	
一般管理費等	63,136,649 × 0.35 / (1 - 0.35) 66,068,352 × 0.35 / (1 - 0.35)				33,993,351 35,571,648	
業務価格	63,136,649 + 33,993,351 66,068,352 + 35,571,648				97,130,000 101,640,000	
消費税等相当額	97,130,000 × 10.0% 101,640,000 × 10.0%				9,713,000 10,164,000	
業務委託料	97,130,000 + 9,713,000 101,640,000 + 10,164,000				106,843,000 111,804,000	

積算内訳表

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要
直接原価					45,645,912 47,716,352	
品質監視等補助業務					45,645,912 47,716,352	
品質監視等補助業務					40,809,000 42,818,480	
品質監視等補助業務					40,068,000 42,043,680	
1 品質監視等補助業務		月	24.00 24.00	1,669,500 1,751,820	40,068,000 42,043,680	
打合せ					684,000 715,200	
2 打合せ		回	24.00 24.00	28,500 29,800	684,000 715,200	
協議・報告					57,000 59,600	
3 協議・報告		式	1.00 1.00	57,000 59,600	57,000 59,600	
直接経費					4,836,912 4,897,872	
事務用品費					391,104 410,424	
4 事務用品費		式	1.00 1.00	391,104 410,424	391,104 410,424	
電算機使用経費					782,208 820,848	
5 電算機使用経費		式	1.00 1.00	782,208 820,848	782,208 820,848	
業務用自動車					1,200,000 1,200,000	
6 業務用自動車		月	24.00 24.00	50,000 50,000	1,200,000 1,200,000	
成果					66,000 69,000	
7 業務成果品費		式	1.00 1.00	66,000 69,000	66,000 69,000	

積算内訳表

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要
業務用事務室賃料および備品費等					2,397,600	
					2,397,600	
8 業務用事務室賃料および備品費等			24.00	99,900	2,397,600	
		月	24.00	99,900	2,397,600	

代価表

代価表番号：1

代価表名称：品質監視補助業務

1月当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
管理技術者	技師 (A)	人	0.70	59,600.00	41,720		
担当技術者	技師 (C)	式	1.00	1,710,100.00	1,710,100		
合 計	作業能力：1.00月			1,751,820.00	1,751,820		

代価表番号：2

代価表名称：打合せ

1回当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
管理技術者	技師 (A)	人	0.50	59,600.00	29,800		
合 計	作業能力：1.00回			29,800.00	29,800		

代価表番号：3

代価表名称：協議・報告

1式当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
管理技術者	技師 (A)	人	1.00	59,600.00	59,600		
合 計	作業能力：1.00式			59,600.00	59,600		

代価表番号：4

代価表名称：事務用品費

1式当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
事務用品費		式	1.00	410,424.00	410,424		
合 計	作業能力：1.00式			410,424.00	410,424		

代価表番号：5

代価表名称：電算機使用経費

1式当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
電算機使用経費		式	1.00	820,848.00	820,848		
合 計	作業能力：1.00式			820,848.00	820,848		

代価表

代価表番号：6

代価表名称：業務用自動車

1月当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
業務用自動車賃料		台	1.00	50,000.00	50,000		
合 計	作業能力：1.00月			50,000.00	50,000		

代価表番号：7

代価表名称：業務成果品費

1式当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
業務成果品費		式	1.00	69,000.00	69,000		
合 計	作業能力：1.00式			69,000.00	69,000		

代価表番号：8

代価表名称：業務用事務室賃料および備品費等

1月当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
業務用事務室賃料および備品費等		月	1.00	99,900.00	99,900		
合 計	作業能力：1.00月			99,900.00	99,900		